



50 ANS DE LUTTES

**MOUVEMENT
ACTION-CHÔMAGE
DE MONTRÉAL**



OFFRE D'EMPLOI

Responsable des communications et de la vie associative

Le Mouvement Action-Chômage (MAC) de Montréal est un groupe de défense des droits des sans-emploi. Depuis plus de 50 ans, il informe et défend les gens tout en visant la sauvegarde et l'amélioration du régime d'assurance-chômage (aussi appelé assurance-emploi). Le MAC de Montréal défend individuellement les chômeur.ses, tout en privilégiant l'action collective. Concrètement, le MAC de Montréal crée des outils d'éducation populaire, donne des séances d'information, organise des actions et accompagne les sans-emploi face à Service Canada.

Pour en savoir plus sur le MAC de Montréal : www.macmtl.qc.ca

Le MAC de Montréal est à la recherche d'une personne pour combler son équipe de travail au poste de responsable des communications et de la vie associative. Outre les tâches spécifiques, les tâches associées au poste incluent également des tâches de cogestion telles que le service individuel, la concertation et la représentation politique. Ces tâches sont distribuées de façon équitable au sein de l'équipe de travail.

DESCRIPTION DES TÂCHES

Mandats spécifiques au poste

- Alimenter les réseaux sociaux et le site web du MAC
- Rédiger et envoyer l'infolettre
- Rédiger, corriger et mettre en page différents documents et outils d'éducation populaire



6939A rue Drolet, Bureau 306
Montréal (Québec), H2S 2T1
macmtl@macmtl.qc.ca
www.macmtl.qc.ca

- Rédiger et envoyer les communiqués de presse
- Diffuser les analyses, lettres, etc
- Créer et diffuser le matériel de promotion (affiches, dépliants, bannière, drapeaux, etc)
- Gérer le membership et les contacts avec les membres
- Maintenir et développer la vie associative

Mandats partagés avec l'équipe

- Ligne téléphonique et séances d'information
- Accompagnement des chômeur.ses dans leurs démarches auprès de Service Canada
- Concertation avec des organismes locaux, régionaux et nationaux
- Représentations politiques
- Interventions médias
- Gestion collective du Centre Social et Communautaire de la Petite-Patrie

PROFIL ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- Sens des priorités
- Capacité de planification et d'organisation
- Polyvalence
- Capacité d'intervention dans l'espace public (médias, institutions politiques, etc.)
- Capacité de recherche, de réflexion, d'analyse et de synthèse
- Autonomie
- Capacité à travailler en équipe
- Dynamisme et leadership
- Motivation à travailler pour une organisation en défense collective des droits
- Expérience du mouvement populaire et/ou expérience militante
- Maîtrise du français écrit et parlé

ATOUS

- Connaissance du régime d'assurance-chômage et de son historique
- Connaissance des réalités des sans-emploi
- Connaissance en infographie et gestion web
- Maîtrise de l'anglais écrit et parlé



6939A rue Drolet, Bureau 306
 Montréal (Québec), H2S 2T1
macmtl@mcmtl.qc.ca
www.macmtl.qc.ca

AVANTAGES DE TRAVAILLER AU MOUVEMENT ACTION-CHÔMAGE

- Flexibilité
- Horaire de 4 jours par semaine et salaire concurrentiel
- À deux pas du marché Jean-Talon
- Conditions permettant une bonne conciliation travail-famille / travail-vie personnelle
- 2 semaines de congé payé à Noël
- Vacances à 8%
- Nombreux congés sociaux (familial, maladie, avortement, mortalité, déménagement et mariage) et fériés ajoutés (8 mars et 1er mai)
- Programme de prestations supplémentaires de chômage

INFORMATIONS POUR POSTULER

Merci de faire parvenir votre curriculum vitae avant le **lundi 4 septembre 2023 à 17h** par courriel à l'adresse suivante : macmtl@macmtl.qc.ca

Date d'entrée en fonction : septembre 2023

Durée du contrat : permanent

Semaine normale de travail : 28 heures par semaine

Salaire annuel : 49 902.48\$

Lieu de travail : Centre social et communautaire de la Petite-Patrie (6839 Drolet)

Seules les personnes retenues pour une entrevue de sélection seront contactées.



6939A rue Drolet, Bureau 306
Montréal (Québec), H2S 2T1
macmtl@macmtl.qc.ca
www.macmtl.qc.ca